



Директор БПО ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»

С.С. Иванова

2024 г.

**П Л А Н**  
**капитальных ремонтов объектов**  
**Бендерского политехнического филиала ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко»**  
**на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный
1	2	3	4
1.	Восстановление системы вентиляции в спортзале.	При наличии финансирования	Зам.директора по АХР, специалист-инженер по эксплуатации зданий
2.	Капитальный ремонт спортзала с окрашиванием стен и потолков вододисперсионной краской, окрашивание панелей и пола алкидной эмалью.	При наличии финансирования	Зам.директора по АХР, специалист-инженер по эксплуатации зданий
3.	Устройство противопожарной системы оповещения в учебных корпусах «А», «Б» и «Г».	При наличии финансирования	Зам.директора по АХР, специалист-инженер по эксплуатации зданий, вед. специалист по труду, ТБ И ПБ
4.	Монтаж противопожарной системы подачи воды в учебных корпусах «А», «Б» и «Г».	При наличии финансирования	Зам.директора по АХР, специалист-инженер по эксплуатации зданий, специалист-инженер-энергетик
5.	Капитальный ремонт фасада тыльной стороны учебного корпуса «Б».	При наличии финансирования	Зам.директора по АХР, специалист-инженер по эксплуатации зданий
6.	Снос и обрезка аварийных и биологически отживших деревьев на территории филиала.	При наличии финансирования	Зам.директора по АХР, специалист-инженер по эксплуатации зданий

Зам. директора по АХР

Д.А. Складенко



УТВЕРЖДАЮ:

Директор БИФ ГОУ

«ПГУ им. Т.Г. Шевченко»

С.С. Иванова

2024 г.

### П Л А Н

текущих ремонтных работ объектов Бендерского политехнического филиала  
ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко» на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Наименование работ и мероприятий	Дата проведения	Ответственный
1	2	3	4
1.	Ревизия системы отопления, оформление необходимых документов для получения паспорта теплового хозяйства.	сентябрь 2024 г.	Зам.директора по АХР, специалист-инженер-энергетик
2.	Проведение работ по замене линолеума в аудитории № 506 «Русский язык и литература» учебного корпуса «Б».	сентябрь 2024 г.	Зам.директора по АХР
3.	Проведение заключительного этапа работ в аудитории № 404а по устройству пневматической линии для подключения оборудования.	сентябрь-октябрь 2024 г.	Зам.директора по АХР
4.	Проведение частичного косметического ремонта с установкой окна ПВХ в кабинете № 409 кафедры «ОиГН».	октябрь 2024 г.	Зам.директора по АХР
5.	Проведение ремонтных работ на лестничных маршах и в холле при входе в актовй зал.	ноябрь 2024 г.	Зам.директора по АХР
6.	Установка окон ПВХ в компьютерном классе № 31 учебного корпуса «А».	декабрь 2024 г.	Зам.директора по АХР
7.	Установка окон ПВХ в аудитории № 504 кафедры «СиЭСиСЖ».	февраль 2025 г.	Зам.директора по АХР
8.	Проведение косметического ремонта, замена линолеума, освещения и установка окон ПВХ в аудитории № 203 кафедры «ОиГН».	июль 2025 г.	Зам.директора по АХР, специалист-инженер-энергетик
9.	Выполнение ремонтных работ по устройству отмостки на проблемных участках учебных корпусов «А» и «Б».	В течение года	Зам.директора по АХР
10.	Благоустройство территории филиала.	В течение года	Зам.директора по АХР
11.	Обеспечение работников сквозных профессий спецодеждой, молоком, рабочим инструментом, сантехнической и электрической фурнитурой, хозяйственными, моющими и дезинфицирующими средствами.	В течение года	Зам.директора по АХР, вед. специалист по труду, ТБ и ПБ, комендант
12.	Проведение ремонта автотранспорта с заменой запасных частей, прохождение очередного техосмотра.	В течение года	Зам.директора по АХР, специалист-механик

Зам. директора по АХР

Д.А. Складенко





УТВЕРЖДАЮ:

Директор БПФ ГОУ

«ПГУ М.Г. Шевченко»

С.С. Иванова

2024 г.

### П Л А Н

#### мероприятий службы административно-хозяйственного обеспечения и управления по подготовке к работе в осенне-зимний период 2024-2025 гг.

№ п/п	Мероприятия	Ответственный за выполнение	Сроки выполнения	Примечание
1	2	3	4	5
1.	Ремонт антикоррозийного покрытия и теплоизоляции труб системы отопления	Зам.директора по АХР, специалист-инженер-энергетик, сантехник	до 16.09	
2.	Утепление зданий и помещений (застекление окон, утепление и ремонт дверей, подвалов)	Зам.директора по АХР, комендант учебного корпуса «А», «Б» и «Г»	до 16.09	
3.	Ревизия системы отопления, горячего водоснабжения, запорно-регулирующей арматуры в тепловых узлах и стояках	Зам.директора по АХР, специалист-инженер-энергетик, сантехник	до 30.09	
4.	Ремонт помещений, тепловых вводов (побелка, покраска, освещение)	Зам.директора по АХР, специалист-инженер-энергетик, электрик	до 30.09	
5.	Промывка системы отопления, составление акта	Зам.директора по АХР, специалист-инженер-энергетик, сантехник	до 30.09	
6.	Установка манометров после поверки	Специалист-инженер-энергетик, сантехник	до 30.09	
7.	По окончании работ произвести наладку и регулировку системы отопления по ответвлениям, стоякам	Зам.директора по АХР, специалист-инженер-энергетик, сантехник	до 30.09	
8.	Произвести гидравлическое испытание системы отопления на 7,5 Атм и составить соответствующий акт	Зам.директора по АХР, специалист-инженер-энергетик, сантехник	до 01.10	
9.	Составить паспорт готовности теплового хозяйства и предоставить в МУП «Бендерытеплоэнерго»	Специалист-инженер-энергетик	до 07.10	
10.	Получение заключения экспертизы промышленной безопасности в области ТУ и ТС потребителей	Специалист-инженер-энергетик	до 11.10	

Зам. директора по АХР

Д.А. Скляренко